

# **OBEC VYŠNÁ SITNICA**



## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**

**č. 1/2020**

### **PREVÁDZKOVÝ PORIADOK PRE POHREBISKO A DOM SMÚTKU**

# VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE VYŠNÁ SITNICA

č. 1/2020

## Prevádzkový poriadok pre pohrebisko a dom smútku

Obecné zastupiteľstvo obce Vyšná Sitnica vo veciach územnej samosprávy podľa § 4 ods. 3 písm. f) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 18 ods. 2 zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení zákona č.398/2019 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.131/2010 o pohrebníctve (ďalej len „zákon o pohrebníctve“) sa uznieslo na tomto:

### všeobecne záväznom nariadení

#### § 1

#### Predmet úpravy

Toto všeobecne záväznú nariadenie o prevádzkovom poriadku pre pohrebisko a dom smútku obce Vyšná Sitnica (ďalej len „prevádzkový poriadok“) upravuje rozsah služieb, poskytovaných v dome smútku a na pohrebisku, povinnosti prevádzkovateľa domu smútku a pohrebiska, povinnosti nájomcu hrobového miesta, povinnosti návštevníka pohrebiska, spôsob ukladania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov a cenník služieb.

#### § 2

#### Prevádzkovateľ domu smútku a pohrebiska

1) Dom smútku a pohrebisko prevádzkuje obec Vyšná Sitnica

Sídlo: Vyšná Sitnica č.59, 094 07 Nižná Sitnica

IČO: 00332941 (ďalej len „prevádzkovateľ“).

Tel: 057/4880428

E mail: [obecvysnasitnica@centrum.sk](mailto:obecvysnasitnica@centrum.sk)

Obec Vyšná Sitnica je prevádzkovateľom pohrebiska a Domu smútku pričom nemá odbornú spôsobilosť na výkon tejto činnosti. Obec Vyšná Sitnica uzatvorila v súlade so zákonom o pohrebníctve „Zmluvu o poskytovaní služieb s firmou: Milan Groško – MGP, Miňovce 40, 090 32 Miňovce, IČO: 46890971, DIČ: 1044655667, č. živnostenského registra 770 – 5903, ktorá je odborne spôsobilá na výkon tejto činnosti. Táto firma je výlučne ako dohliadajúci a poradný orgán nad dodržiavaním zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve a zároveň odborne spôsobilou a zodpovednou firmou.

2) Základné údaje o pohrebisku:

- **Cintorín umiestnený na parcele KN 1/2 o výmere 2188 m<sup>2</sup>**  
bez listu vlastníctva

-**Cintorín umiestnený na parcele KN 1/3 o výmere 5540 m<sup>2</sup>**

Vo vlastníctve Rímskokatolíckej farnosti Sedembolestnej panny Márie Nižná Sitnica.

- **Súčasťou pohrebiska je Dom smútku umiestnený na parcele KN 1/1 o výmere 129 m<sup>2</sup>**  
vo vlastníctve obce Vyšná Sitnica

### § 3

#### Rozsah služieb poskytovaných v dome smútku

Prevádzkovateľ poskytuje v dome smútku služby:

- a) dočasné uloženie ľudských pozostatkov v chladiacom zariadení,
- b) vykonávanie smútočných obradov (podľa dohody s obstarávateľom pohrebu) v obradnej sieni.

### § 4

#### Správa domu smútku

- 1) Prevádzkovateľ zabezpečuje:
  - a) správu domu smútku, funkčnosť chladiacich zariadení a úpravu obradnej siene,
  - b) prevzatie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov, ak je úmrtie doložené listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom. Ak ide v súvislosti s úmrtím o podozrenie zo spáchania trestného činu, len s písomným súhlasom orgánu činného v trestnom konaní.
- 2) Dom smútku slúži na:
  - a) uloženie ľudských pozostatkov do času pochovania do chladiaceho zariadenia, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty v rozmedzí od 0°C do 5°C; ak doba od zistenia úmrtia lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho tela, do pochovania presiahne 14 dní alebo ak to vyžaduje stav ľudských pozostatkov, ukladať ich do mraziaceho zariadenia, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty nižšej ako -10°C. Mraziace zariadenie bude pre takéto prípady využívané na základe dohody v nemocnici alebo v pohrebnej službe,
  - b) vykonávanie cirkevných a občianskych smútočných obradov.
- 3) Cirkevné a občianske smútočné obrady zabezpečuje obstarávateľ pohrebu.
- 4) Dom smútku sa otvára pre smútiacu rodinu 1 hodinu pred začatím smútočného obradu alebo podľa dohody s obstarávateľom pohrebu.
- 5) Prevádzkovateľ umožní 30 minút pred konečným uzavretím rakvy pred pochovaním prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb.
- 6) Zamestnanci prevádzkovateľa pri manipulácii (otváraní, uzatváraní) s rakvou sú povinní zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri smútočných obradoch umožniť účasť registrovaných cirkví a náboženských spoločností a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu.

### § 5

#### Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

- 1) Prevádzkovateľ na pohrebisku poskytuje služby:
  - a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu, prípadne tieto práce zabezpečí obstarávateľ pohrebu (rodina zomrelého) na vlastné náklady, pričom je povinný zabezpečiť bezpečnostné a hygienické podmienky
  - b) vykonávanie exhumácie,
  - c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
  - d) správu pohrebiska,

- e) správu domu smútku,
  - f) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku,
  - g) zber a odvoz odpadu z pohrebiska,
  - h) dodávku vody,
  - i) dodávku elektrickej energie.
- 2) Prevoz ľudských pozostatkov, prípadne ľudských ostatkov zabezpečuje od domu smútku na pohrebisko pohrebná služba, ktorú si zabezpečí obstarávateľ pohrebu na vlastné náklady.

## **§ 6**

### **Užívanie hrobového miesta**

- 1) Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy.
- 2) Uzavretím nájomnej zmluvy prevádzkovateľ pohrebiska prenecháva za nájomné nájomcovi hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú; nesmie sa vypovedať skôr ako po uplynutí tlecej doby.
- 3) Po predložení platnej nájomnej zmluvy obstarávateľom pohrebu prevádzkovateľ určí a vymeria hrobové miesto na vybudovanie hrobu v súlade s plánom miest na pochovávanie.
- 4) Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá musí trvať najmenej 10 rokov.

## **§ 7**

### **Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku a pohrebiska**

Prevádzkovateľ domu smútku a pohrebiska je povinný:

- 1) Zabezpečovať schodnosť a zjazdnosť komunikácie pred domom smútku a chodníkov na pohrebisku.
- 2) Pred smútočným obradom v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu pripraviť smútočnú obradnú sieň v dome smútku.
- 3) Dočasne uložiť ľudské pozostatky do chladiaceho zariadenia v dome smútku.
- 4) Vykonať dezinfekciu chladiacich zariadení pri ich čistení a po každom uložení ľudských pozostatkov.
- 5) Vykonávať upratovanie všetkých priestorov v dome smútku po každom smútočnom obraze.
- 6) Zabezpečiť údržbu a udržiavanie pohrebiska v stave zodpovedajúcej zachovaniu dôstojnosti miesta. Vysádzať a udržiavať dreviny na pohrebiskách a v prípade potreby ich spĺnenia zabezpečiť prostredníctvom oprávnenej osoby.
- 7) Starat' sa o dôstojnosť hrobov zomretých osôb, ktoré patrili do významného kultúrneho a spoločenského života v prípade, že o takéto hroby sa nemá kto starať.
- 8) Upozorniť nájomcu hrobového miesta na nedostatky, ktoré narúšajú dôstojnosť pohrebiska.
- 9) Dohliadať na ukladanie odpadu z hrobov do zbernej nádoby na to určenej pre pohrebisko.

- 10) Dodržiavať základné hygienické podmienky, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci pri prevádzkovaní domu smútku a pohrebiska v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi.
- 11) Zabezpečiť pre osoby, vykonávajúce činnosti, súvisiace s prevádzkou domu smútku a pohrebiska, používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
- 12) Vopred upozorniť nájomcu, že uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené, najneskôr tri mesiace pred uplynutím tejto lehoty.
- 13) Vopred písomne upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy, najmenej šesť mesiacov pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť.
- 14) Zabezpečiť po vykopaní hrobu fotografickú dokumentáciu, ktorá potvrdí splnenie požiadaviek podľa § 19 ods. 1 písm. a), c) a d) a § 19 ods. 5, zákona o pohrebníctve a uchovávať ju najmenej do uplynutia tlecej doby.

## **§ 8**

### **Povinnosti nájomcu hrobového miesta**

- 1) Nájomca hrobového miesta je povinný:
  - a) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
  - b) udržiavať prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady,
  - c) písomne oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie podľa [§ 17 ods. 4 písm. a\)](#) zákona o pohrebníctve,
  - d) udržiavať poriadok na pohrebisku,
  - e) ukladať odpad z hrobového miesta do zbernej nádoby na to určenej pre pohrebisko,
  - f) platiť nájomné a úhrady za služby poskytované s užívaním hrobového miesta,
  - g) stavebný odpad, ktorý vznikne z činnosti stavebnej úpravy hrobového miesta (budovanie obruby, pomníka, hrobky atď.) odstrániť z pohrebiska na vlastné náklady.
- 2) Nájomcovi hrobového miesta sa zakazuje:
  - a) vysádzať stromy a ostatné dreviny na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
  - b) umiestňovať lavičku na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
  - c) vojsť motorovým vozidlom alebo motocyklom na pohrebisko bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
  - d) fajčiť na pohrebisku,
  - e) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
  - f) vodiť psa na pohrebisko,
  - g) robiť hluk na pohrebisku,
  - h) neoprávnene zasahovať do iného hrobového miesta.

## **§ 9**

### **Povinnosti návštevníka pohrebiska**

- 1) Návštevník pohrebiska je povinný:
  - a) zachovávať dôstojnosť pohrebiska,
  - b) na pohrebisku a v dome smútku správať sa spôsobom, ktorý nenarušuje pietu a dôstojnosť miesta,

- c) dbať o poriadok, čistotu a starostlivo zaobchádzať so zariadeniami, ktoré slúžia verejnému záujmu.
- 2) Návštevníkovi pohrebiska sa zakazuje:
- a) vojsť motorovým vozidlom alebo motocyklom na pohrebisko bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
  - b) jazdiť na bicykli, korčuliach, skateboarde a iných športových prostriedkoch,
  - c) fajčiť, požívať alkoholické nápoje, iné návykové látky na pohrebisku,
  - d) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
  - e) vodiť psa na pohrebisko,
  - f) robiť hluk na pohrebisku,
  - g) neoprávnene zasahovať do iného hrobového miesta.

## § 10

### Prístup pohrebiska verejnosti

Pohrebiská sú prístupné verejnosti celoročne bez časového obmedzenia.

## § 11

### Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a plán miest na pochovávanie

- 1) Na pohrebisku sa pochováva uložením ľudských pozostatkov do zeme alebo spolnením.
- 2) Ľudské pozostatky a ľudské ostatky sa ukladajú do zeme na pohrebisku.
- 3) Spolnené ostatky sa ukladajú na mieste pohrebiska určenom prevádzkovateľom pohrebiska.
- 4) Vykopanie hrobu a zasypanie hrobu vykonáva prevádzkovateľ, ak si ich obstarávateľ pohrebu nezabezpečil u prevádzkovateľa pohrebnej služby, prípadne podľa §5 odst. 1 a). Vykopanie a zasýpanie hrobu zabezpečuje prevádzkovateľ zamestnancami obce. Na bezpečnosť práce počas výkopu hrobu dohliada prevádzkovateľ pohrebiska.
- 5) Ľudské pozostatky sa spravidla ukladajú po jednom do každého hrobu, ak dôležitý všeobecný záujem nevyžaduje uloženie do spoločného hrobu. Ďalšie ľudské pozostatky sa môžu do toho istého hrobu uložiť, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakvou bude najmenej **1,2** m.
- 6) Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky: hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej **1,6** m; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej **1,2** m, pre potratený ľudský plod alebo predčasne odňatý ľudský plod najmenej **0,7** m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň **2,2** m. Bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej **0,3** m.
- 7) Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby.
- 8) Plán miest na pochovávanie sa nachádza u prevádzkovateľa pohrebiska a tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto prevádzkového poriadku.

## **§ 12** **Dĺžka tlecej doby**

Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá musí trvať najmenej 10 rokov odo dňa uloženia ľudských pozostatkov do hrobu. V obci Vyšná Sitnica je stanovená na 20 rokov.

## **§ 13** **Spôsob vedenia evidencie**

- 1) Prevádzkovateľ vedie evidenciu pohrebiska v zviazanej knihe a elektronicky.
- 2) Evidencia pohrebiska sa člení na:
  - a) evidenciu hrobových miest, ktorá obsahuje:
    - meno, priezvisko, dátum narodenia a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
    - dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
    - záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
    - meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba; názov obce, ak je nájomcom obec,
    - dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta (ďalej len „nájomná zmluva“) a údaje o zmene nájomcu,
    - údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,
    - skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu alebo či ide o vojnový hrob,
    - údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu,
  - b) evidenciu prevádzkovania pohrebiska, ktorá obsahuje údaje o:
    - zákaze pochovávaní a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
    - zrušení pohrebiska.

## **§ 14** **Podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko**

- 1) Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu. Prevádzkovateľ pohrebnej služby sa riadi prevádzkovým poriadkom pohrebiska, plánom pohrebných obradov a pochovávaní určeným prevádzkovateľom pohrebiska.
- 2) Prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný oznámiť prevádzkovateľovi pohrebiska najmenej jeden deň pred vstupom na pohrebisko deň vstupu na pohrebisko a rozsah vykonania pohrebnej služby v dome smútku a na pohrebisku.

- 3) Prevádzkovateľ pohrebnej služby, prípadne ten kto robí výkopové práce je zodpovedný za poškodenie hrobového príslušenstva pri vykonávaní svojej činnosti, vzťahuje sa i na poškodenie susedných náhrobkov.

## **§ 15**

### **Spôsob nakladania s odpadmi**

- 1) Nájomca hrobového miesta a návštevník pohrebiska ukladá odpad z hrobového miesta do zberných nádob na to určených pre pohrebisko.
- 2) Prevádzkovateľ pohrebiska zabezpečuje na zber odpadu z pohrebiska zbernú nádobu, ktorú vyváža pravidelne podľa potreby osoba oprávnená nakladať s odpadmi podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podrobnosti o nakladaní s komunálnymi odpadmi sú upravené vo všeobecne záväznom nariadení obce VZN č. 2/2016. Za zber, odvoz komunálneho odpadu a udržiavanie čistoty okolo zbernej nádoby zodpovedá obec.

## **§ 16**

### **Cenník služieb**

Za poskytovanie služieb v dome smútku prevádzkovateľ určuje ceny:

- a) poplatok za prenájom smútočnej siene a ostatných priestorov Domu smútku pre občanov obce je **20,00** eur.
- b) poplatok za prenájom smútočnej siene a ostatných priestorov Domu smútku pre občanov, ktorý v čase úmrtia nemali trvalý pobyt v obci je **100,-** eur.

## **§ 17**

### **Zrušovacie ustanovenia**

- 1) Nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa rušia všetky doterajšie VZN týkajúce sa prevádzkovania pohrebiska a domu nádeje vrátane zmien a doplnkov.

## **§ 18**

### **Záverečné ustanovenie**

- 1) Návrh všeobecne záväzného nariadenia bol zverejnený na úradnej tabuli obce Vyšná Sitnica a web stránke od 20.05.2020 do 03.06.2020 na pripomienkovanie.  
Toto všeobecne záväzne nariadenie schválilo obecné zastupiteľstvo obce Vyšná Sitnica na svojom riadnom zasadnutí dňa 03.06.2020 uznesením číslo 2/5-2020  
Toto všeobecne záväzne nariadenie nadobúda účinnosť 01.07.2020.
- 2) Vo veciach, ktoré tento prevádzkový poriadok neupravuje, platia ustanovenia zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve.



Viktor Kušnír  
starosta obce